

INSTITUȚIA PUBLICĂ „OFICIUL NAȚIONAL AL VIEI ȘI VINULUI”

Angajează:

Director adjunct/Directoare adjunctă a instituției publice

IP „Oficiul Național al Viei și Vinului”, în calitatea sa de autoritate competentă în implementarea politicii statului în sectorul vitivinicol și asigurarea dezvoltării durabile a acestuia, anunță concurs pentru ocuparea funcției de Director adjunct/Directoare adjunctă a instituției publice

Scopul general al funcției: este acordarea suportului Directorului și gestionarea activității Direcției Marketing și Brand de țară, și anume în domeniul marketing și dezvoltarea piețelor produselor vitivinicole, iar în lipsa Directorului îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ale acestuia, astfel încât să fie întreprinse măsurile și acțiunile necesare în vederea realizării atribuției de bază a instituției.

Concursul pentru selectarea candidaților la funcția de Director adjunct/Directoare adjunctă include:

1. Admisibilitatea dosarelor;
2. Proba interviului.

Descrierea postului:

- asigurarea eficienței activității de marketing și dezvoltarea piețelor produselor vitivinicole;
- administrează activitatea direcției marketing și brand de țară;
- asigură suportul în vederea realizării managementul instituțional a ONVV;
- promovarea instituției și sectorului vitivinicol.

Cerințe față de candidat:

- studii superioare, de licență sau echivalente, preferabil în domeniul de marketing, tehnologiilor în viticultură și vinificație, managementului, economiei;
- experiență de conducere echipei (cel puțin 4 persoane) la o poziție similară - minim 3 ani;
- abilități: de lucru cu actele legislative și normative, cu documentele; de analiză și interpretare a datelor; de organizare și coordonare, luare a deciziilor; soluționare a problemelor; mobilizare de sine; aplanare de conflicte; comunicare;
- să dețină cetățenia Republicii Moldova și domiciliu stabil în Republica Moldova;
- să cunoască limba română, limba rusă și limba engleză nivel B2 obligatoriu (scris și vorbit);
- să dispună de capacitate deplină de exercițiu;
- să nu dețină antecedente penale;
- să întrunească calități profesionale și capacități organizatorice;
- să dispună de abilități de lucru cu informația, analiză și sinteză, consultare, instruire, prezentare, comunicare eficientă, capacitățile manageriale;
- să cunoască Microsoft Office, Outlook, programe informaționale și baze de date din domeniu;
- cunoștințe generale de economie, comunicare și psihologie;
- cunoștințe aprofundate de marketing și promovare;
- cunoașterea activităților desfășurate în sectorul vitivinicol la nivel general.

Instituția garantează:

- salariu motivant;
- spor de performanță;
- telefonie mobilă asigurată;
- colectiv tânăr, amabil și sociabil;
- dinamism, activități la nivel național și internațional, posibilități de dezvoltare profesională.

Documente ce urmează a fi prezentate:

Documente ce urmează a fi prezentate (în limba română):

- CV-ul candidatului;
- Scrisoare de motivare;
- Copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională;
- Scrisorile de recomandare (de la 2 persoane distincte) vor constitui un avantaj;

Toți candidații interesați de acest post vacant sunt rugați să transmită documentele solicitate la adresa hr@wineofmoldova.com, pînă la data de 12.05.2025